



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome

Luogo e data di nascita

Amministrazione

Tel e Fax

E-mail istituzionale

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**PERABONI MARIA ANDREINA**

Monza (MI) il 14.12.1958

C.A.M.P.P. – Consorzio Assistenza Medico Psicopedagogica

Sede amministrativa : Via XXIV Maggio, 46 – 33050 Cervignano del Friuli (UD)

0431 386611 - 0431 386600

peraboni@camp.it

**C.A.M.P.P. – Cervignano del Friuli (UD)**

- dal 1° gennaio 2008

**RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL PERSONALE**

Con attribuzione di competenze nei seguenti ambiti: gestione stato giuridico-amministrativo-economico del personale; gestione rapporti di lavoro e relativi adempimenti; gestione presenze; gestione trattamento accessorio e rapporti con le organizzazioni sindacali; gestione trattamento economico degli amministratori e dei collaboratori esterni

Nomina Componente, a vario titolo, di commissioni gara appalto servizi e fornitura anni 2009/2021

- dal 1° agosto 2006

**ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – Cat. D1**

Unità Operativa Gestione del Personale (a seguito di selezione per progressione verticale);

- dal 2 maggio 2001 al 31 luglio 2006

**SEGRETARIO AMMINISTRATIVO – Cat. C**

Unità Operativa Gestione del Personale (incarico a tempo indeterminato a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami – 1<sup>a</sup> classificata).

**Amministrazione Comunale di Brugherio (MI)**

- dal 15 novembre 2000 al 1° maggio 2001

**ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - Cat. D1 – ex 7<sup>a</sup> q.f. (a seguito di selezione per progressione verticale)**

Settore Servizi Istituzionali - Ufficio Segreteria del Sindaco

- dal 1° aprile 1997 al 14 novembre 2000

**ISTRUTTORE - Cat. C - ex 6<sup>a</sup> q.f.**

Ufficio Segreteria del Settore Servizi Istituzionali, Sindaco e Difensore Civico

- 1° ottobre 1991 – 31 marzo 1997

ISTRUTTORE - 6<sup>a</sup> q.f. – (incarico a tempo indeterminato a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami – 2<sup>a</sup> classificata)  
Ufficio Segreteria del Settore Finanziario

- Dal 1976 al 1991

INSEGNANTE DI SOSTEGNO SCUOLA ELEMENTARE - 6<sup>a</sup> q.f. – (incarichi annuali a tempo determinato).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1976	Diploma maturità magistrale
Maggio/luglio 1997	Corso Informatica Il livello WORD – EXCEL - Ist. Clerici Brugherio
1999/2000	Corso d'Inglese avanzamento 1 - British Institutes Monza
ott./nov. 2000	Corso formazione, ideazione e creazione comunicazione– Comune Brugherio
Anni 2000/2009	Corsi in materia di gestione buste paga, gestione del personale e Contratti Collettivi Regionali di lavoro Comparto Unico FVG
Giugno/dicembre 2010	“Le relazioni interpersonali all'interno dell'ambiente di lavoro, nella prospettiva di miglioramento del servizio reso all'utenza e del benessere dell'operatore” dott. Guglielmo Spadetto – n. 14 ore
11/04/2011	I blocchi del fondo e degli stipendi nel 2011” – Funzione Pubblica Regione FVG
21/09/2011	Archiviazione elettronica e conservazione sostitutiva dei documenti nella PA – FORSER - n. 7 ore
17/11/2011	La responsabilità disciplinare del personale del Comparto Unico FVG dopo il Decreto attuativo 150/2009 della Legge Brunetta n. 15 e i CCNL 2006/2009 - Funzione Pubblica Regione FVG
15/03/2012	Lavoro Pubblico e rapporti flessibili: novità i tema di contratti a termine e collaborazioni - Funzione Pubblica Regione FVG
27/06/2012	Fondo per la contrattazione integrativa decentrata - Funzione Pubblica Regione FVG
05/07/2013	Formazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 – Formazione generale – Formazione e-learning Regione Toscana
13/09/2013	Funzione amministrativa e prevenzione fenomeni corruttivi (l. 190/2012)- Unione EE.LL. FVG
08/11/2013	Nuovi adempimenti a carico delle Pubbliche Amministrazioni a seguito dei decreti legislativi n. 33 e n. 39/2013 - Unione EE.LL. FVG
27/11/2013	Riflessi operativi della Legge 190/2012 (cd Legge anticorruzione) sull'operato della Pubblica amministrazione e sulle responsabilità degli operatori pubblici - Funzione Pubblica Regione FVG
11/04/2014	“I nuovi codici di comportamento previsti dalla Legge anticorruzione con riguardo ai procedimenti e provvedimenti disciplinari dei dipendenti pubblici” – Unione enti locali FVG
7/7/2014	Corso prevenzione della corruzione e cultura dell'integrità – Direzione regionale FVG
5/6/2015	I CODICI DI COMPORTAMENTO DOPO LA Legge anticorruzione e il DPR n. 62 del 2013. I protocolli di legalità” – Unione EE.LL. FVG
16/10/2015	Le novità per la pubblica amministrazione nella Legge Madia (L. n. 214/2015) – Unione EE.LL. FVG
15/09/2016	Gli obblighi di trasparenza per le pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) - Servizio sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale FVG
8/26/27 SETT. 2016	Il Jobs Act e i regolamenti di attuazione – Servizio sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale fvg
31/03/2017	Riforma regionale del Comparto Unico del pubblico impiego – Unione EE.LL. FVG
4-5/10/2017	Formazione DMA e PASSWEB – Servizio sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale FVG
9-16/10/2017	L' affidamento d' incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo – Servizio sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale FVG
21/11/2017	Prevenzione della corruzione e cultura dell'integrità – Servizio sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale FVG.
<b>CONOSCENZA LINGUA STRANIERA</b>	<b>INGLESE ( lettura : livello buono; parlato e scritto:discreto)</b>